



Receta Médica Privada
electrónica

Primer acceso

Bienvenido a REMPe



digital
prescription
services

Aviso de confidencialidad

La información comprendida en esta presentación es confidencial y pertenece a **DIGITAL PRESCRIPTION SERVICES S.A.** Cualquier forma de divulgación, reproducción, copia o distribución total o parcial de la misma queda prohibida, no pudiendo ser utilizado su contenido para otros fines sin la autorización de **DIGITAL PRESCRIPTION SERVICES S.A.**

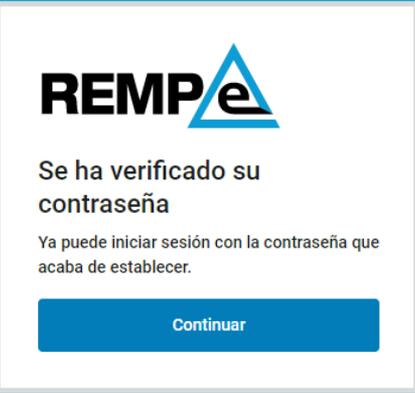
Activación de la cuenta

Recibirá un correo electrónico con su nombre de usuario y un enlace que le dirigirá a una página de REMPe para establecer su contraseña.

El enlace para la activación caduca transcurrido un tiempo desde su envío. Pasado ese tiempo, puede volver a solicitarnos uno nuevo escribiéndonos a soporte@rempe.es e indicando su número de colegiado.



The screenshot shows the 'Establecer contraseña' (Set password) page. At the top is the REMPe logo. Below it, the title 'Establecer contraseña' is displayed. A yellow box contains the password requirements: 'La contraseña debe tener al menos 8 caracteres, incluir letras mayúsculas y minúsculas, y algún número.' There are two input fields: 'Nueva contraseña' (New password) and 'Confirmar nueva contraseña' (Confirm new password), both with a strength indicator icon. Below the fields is an 'Enviar' (Send) button.



The screenshot shows the confirmation page. At the top is the REMPe logo. Below it, the text reads: 'Se ha verificado su contraseña' (Your password has been verified) and 'Ya puede iniciar sesión con la contraseña que acaba de establecer.' (You can now log in with the password you just set). At the bottom is a blue 'Continuar' (Continue) button.

Una vez establezca la contraseña, el sistema muestra la confirmación del establecimiento de la contraseña.

Acceso

Puede acceder a REMPe con su **nombre de usuario**, que se indica en el correo electrónico de activación, y la **contraseña** que haya establecido. A continuación, para verificar su identidad, el sistema le solicitará un código de seguridad que se habrá enviado a la dirección de correo electrónico con el que se haya registrado.

Puede instalarse una aplicación de códigos de verificación para que genere los códigos de seguridad que necesita para la autenticación de dos factores.

Si dispone de un **certificado digital** instalado en el ordenador o **DNle** puede acceder directamente al sistema ya que queda acreditada de forma inequívoca su identidad.



REMPe

Activación REMPe

Su cuenta con nombre de usuario << cmartinez >> ha sido creada. Este nombre de usuario es el que tendrá que utilizar para acceder a REMPe.

Para activar su cuenta debe establecer una contraseña a través del siguiente enlace:

[Establecer contraseña](#)



REMPe

[Acceder con certificado digital o DNle](#)

Usuario

Contraseña



[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

[Iniciar sesión](#)

Términos y condiciones de uso

El siguiente paso es la **aceptación de los términos y condiciones de uso de REMPe.**

Léalos detenidamente y acéptelos para acceder al servicio de receta electrónica.

Aceptación de los términos y condiciones de uso ✕

Términos y condiciones de uso

La presente información conforma y regula las condiciones de uso, las limitaciones de responsabilidad y las obligaciones que aceptan los usuarios del Sistema de Receta Médica Privada Electrónica, REMPe, cuyo acceso ha sido autorizado mediante una relación contractual directa o a través de los colegios profesionales de médicos y farmacéuticos o por entidades y plataformas que ofrecen servicios relacionados con la prescripción electrónica, de la que es responsable Digital Prescription Services S.A. (en adelante DPS).

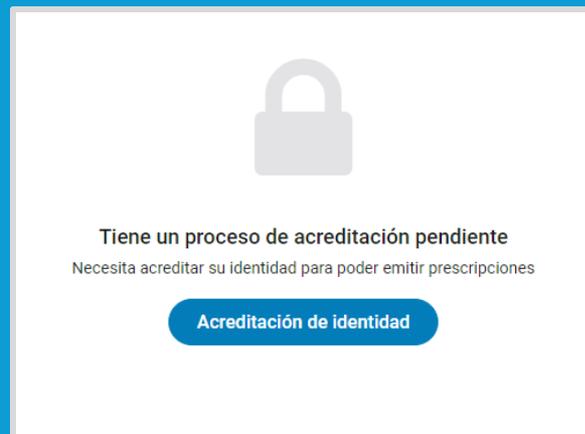
Definiciones

- **“Página”**, dominio www.REMPe.es que se pone a disposición de los Usuarios del Sistema.
- **“Usuario”**, persona física o jurídica que tiene acceso a la Página.
- **“Contenido”**, son las páginas que conforman la totalidad del dominio www.REMPe.es, las cuales conforman la información y los servicios que se pone a disposición de los Usuarios del Sistema. En ellas se contienen los mensajes, textos, gráficos, iconos, logos, tecnología, links, texturas, dibujos, aspecto, diseño gráfico y códigos fuente y, en general, cualquier clase de material contenido en la Página.
- **“Web”**, palabra técnica que describe el sistema de acceso a la información vía Internet, que se configura por medio de páginas confeccionadas con lenguaje HTML o similar, y mecanismos de programación tales como java, JavaScript, PHP, u otros, etc... En estas páginas diseñadas y publicadas bajo un nombre de dominio Internet son el resultado de la información que el titular pone a disposición de los Usuarios del Sistema.
- **“Hiperenlace”**, técnica por la cual un Usuario puede navegar por diferentes páginas de la Web, o por Internet, con un simple clic sobre el texto, icono, botón o indicativo que contiene el enlace.

Acreditación

El último paso antes de poder empezar a prescribir con REMPe es la acreditación de sus datos para verificar su identidad. Para ello, seleccione el botón de **Acreditación de Identidad**.

Si lo prefiere, también puede acceder a la acreditación desde el menú personal, situado en la zona superior derecha.



Acreditación

Se mostrará una ventana con sus datos. Debe revisar que sean correctos y luego pulsar el botón de **Acreditar**.

En el momento en el que pulse la opción de **Acreditarse**, se desplegará una lista con los certificados instalados en su ordenador, de los cuales debe seleccionar uno.

Puede acreditar sus datos con cualquiera de los certificados que aparecen en la lista de confianza de prestadores cualificados de servicios electrónicos de confianza.

Acreditación de identidad

Para iniciar su actividad como prescriptor es necesario que acredite su identidad, por ello es necesario que verifique la siguiente información y a continuación verificaremos su identidad. Durante este proceso tendrá que seleccionar un certificado digital cualificado que le identifique. Una vez acreditada su identidad se habilitará la función de emitir prescripciones.

Datos personales y profesionales

NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO
DOCTORA DIGITAL PRESCRIPTIONS	XX/XX/XXXX	XXXXXXXX
COLEGIO PROFESIONAL	Nº DE COLEGIADO	
Colegio de Médicos de Drimay	XXXXXXXXXX	
ESPECIALIDAD		
XXXXXXXX		

Datos de contacto

CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO MÓVIL
XXXXXX@XXXX.XXX	XXXXXXXXXX

 **Acreditar**

Activación de aplicación de códigos de verificación

Puede instalarse una app de verificación para que genere los códigos de seguridad temporales que el sistema le solicita cada vez que necesite verificar su identidad (autenticación de dos factores)

Para activar este servicio acceda al menú personal, situado en la zona superior derecha, seleccione la opción “Mis datos” y diríjase al apartado de “Verificación de identidad”. A continuación, pulse en “Activar” y siga los pasos.

Dispone de más información en las guías de uso de aplicaciones de verificación:



[Guía de uso de Google Authenticator](#)



[Guía de uso de Microsoft Authenticator](#)

The image shows a user interface for 'Centro Médico DPS' (DOCTORA DIGITAL PRESCRIPTIONS almgar). A dropdown menu is open, showing options: 'Mis datos', 'Acreditación de identidad', 'Configuración de la firma', 'Cambio de contraseña', 'Configuración de la Clave Pública', and 'Cerrar Sesión'. Below this, a 'Verificación de identidad' form is visible with three sections:

- CORREO ELECTRÓNICO:** cmartinez@dominio.es (with a 'Cambiar' button)
- TELÉFONO MÓVIL:** No proporcionado (with an 'Añadir' button)
- APLICACIÓN DE CÓDIGOS DE VERIFICACIÓN:** No activada (with an 'Activar' button)

¡IMPORTANTE!

Sólo para prescriptores que trabajen en consultas privadas

Domicilios profesionales

Siguiendo la obligación del RD 1718/2010 el sistema a la hora de prescribir debe incluir la dirección profesional desde la que se emite la prescripción.

Una vez haya accedido a REMPe, para añadir sus domicilios profesionales solo tiene que acceder a “Mis datos”, situado en el menú personal, y pulsar en “Añadir domicilio”.

Puede incluir todos los que necesite y gestionarlos desde esta sección.

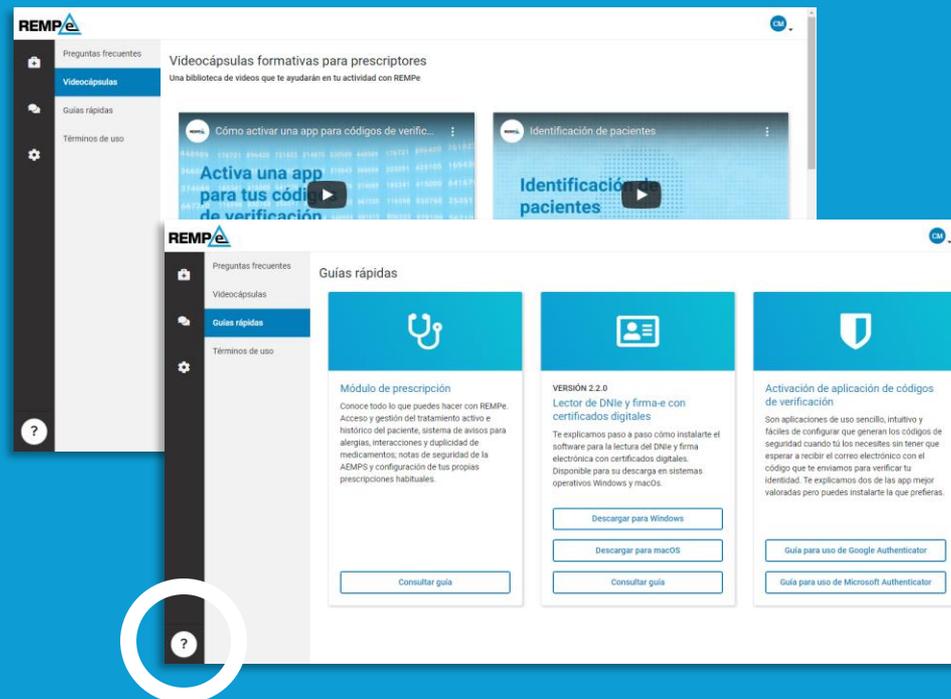
The screenshot shows a web form titled "Mis datos" with a close button (X) in the top right corner. The form is divided into several sections:

- Personal Information:**
 - NOMBRE Y APELLIDOS: CRISTINA MARTINEZ PINEDA
 - FECHA DE NACIMIENTO: 06/03/1977
 - DNI: 77586751T
- Professional Information:**
 - COLEGIO PROFESIONAL: Colegio Oficial de Médicos de Sevilla
 - Nº DE COLEGIADO: 414112345
- Specialty:**
 - ESPECIALIDAD: Medicina Familiar y Comunitaria
 - Button: **Cambiar**
- Professional Addresses:**
 - Section title: Domicilios profesionales
 - Button: **+ Añadir domicilio** (highlighted with a blue box)
 - Form fields:
 - Nombre identificativo: [Text input]
 - Dirección: [Text input]
 - Código postal: [Text input]
 - Comunidad autónoma: [Dropdown menu: Seleccione]
 - Provincia: [Dropdown menu: Seleccione]
 - Municipio: [Dropdown menu: Seleccione]
 - Teléfono: [Text input]
 - Correo electrónico: [Text input]
 - Buttons: **Cancelar** and **Guardar**

Ya puede empezar a usar REMPe

En la sección de ayuda de REMPe encontrará todas las guías que vamos actualizando y publicando con toda la información necesaria.

También tiene disponibles videocápsulas en las que le mostramos, en formato de vídeo de 1 o 2 minutos, cómo utilizar la aplicación.



Para cualquier cuestión al respecto puede dirigirse a soporte@rempe.es.
Para una mejor atención, indique siempre su nombre de usuario o número de colegiado.

Muchas gracias.

